

ОДОБРЯВАМ: / П /

Заличени данни на основание чл.2 от ЗЗЛД

КМЕТ НА ОБЩИНА БРЕЗОВО
Инж.РАДНЬО НАНЕВ МАНОЛОВ

ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на комисия, назначена със **Заповед №406/04.06.2018г.**, за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти в **обществена поръчка, възлагана чрез "Публично състезание"** по реда на чл.18, ал.1, т.12 във връзка с чл.20, ал.2, т.1 от ЗОП с предмет:

- Изготвяне на проектна документация и строителство за: „КРР на къщата на полковник Серафимов и Нов Интерактивен културен център в УПИ XV- музейна експозиция, кв.8р по регулациония и застроителен план на АИР с. Свежен, община Брезово”

- Изготвяне на проектна документация и строителство за: „КРР и експониране на разкритите по археологически способ градежни структури в „Двора на средновековен комплекс с изгорената църква Св. Георги” в УПИ XVII- За експониране на основите на изгорената църква и други исторически останки и обществено озеленяване, кв.8р по регулациония и застроителен план на АИР с. Свежен, община Брезово” открита с Решение № 1/26.04.2018г., и публикувана в РОП с №00362-2018-0001.

Обществената поръчка се финансира по Постановление на МС №283 от 13.12.2017г., за одобряване допълнителни разходи/трансфери за 2017г., за други целеви разходи по бюджета на община Брезово.

Днес 05.06.2018 год., в 13.00 часа, в град Брезово, в административната сграда на община Брезово, заседателната зала, се проведе заседание на назначената със **Заповед №406/04.06.2018г.** на Кмета на Община Брезово, комисия в състав:

Председател: Енчо Колев - Зам. Кмет на община Брезово

Членове:

1. адв. Веселина Добрева – правоспособен юрист, външен експерт от списъка на АОП по чл.229, ал.1 от ЗОП, рег. под № ВЕ - 53
2. инж. Борис Гърков – Директор на Дирекция „СА”
3. Стела Маринска - специалист „IT” и проекти в общ. Брезово
4. Христо Енков - кмет на с. Свежен

След представяне на извадка от входящия регистър и постъпилите оферти, удостоверено с протокол между деловодителя и председателя на комисията, същият откри заседанието.

Комисията установи, че до 16:00 часа на 04.06.2018 година в деловодството на Община Брезово, са постъпили 2 (две) оферти:

I. ДЗЗД "Ханджар 2018" постъпила оферта с Вх.№ 26-00-298/01.06.2018г., в 14:38ч.

Със Споразумение за обединение от 30.05.2018г. между:

1. **„СТРОЙ КОНТРОЛ ИНВЕСТ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: 1000 София, район Средец, ул. „Кузман Шапкарев“ № 4, ет.2, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 202408636, представлявано от Димитрина Димитрова Матева в качеството ѝ на Управител;

2. **„РЕСТАВРАЦИЯ“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: гр. София п.к. 1125, ж.к. „Изток“, ул. „Лъчезар Станчев“ № 7, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК: 831 555 095, представлявано от Людмил Николов Костов в качеството му на изпълнителен директор;

3. **„ПМ АРХИТЕКТИ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Д-р Миньо Стоянов N 2 вх.А, ет.1, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 202943763, представлявано от Маринела Иванова Георгиева-Трифенова в качеството ѝ на Управител;

II. „РЕСТСТРОЙ“ ООД постъпила оферта с Вх.№ 26-00-299/01.06.2018г., в 14:45ч. Дружеството е вписано в регистъра за търговски дружества на Агенция по вписванията с ЕИК 115304405, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. „Месемврия“ №28, представлявано от Константин Стефанов Константинов и Здравко Николов Арнаудов в качеството им на Управители;

На заседанието на комисията присъства упълномощен представител на:

1. **„РЕСТСТРОЙ“ ООД** – г-н Константин Стефанов Константинов – управител.

Преди пристъпване към отваряне на офертите членовете на комисията подписаха декларация по чл.103, ал.2 от ЗОП. Няма член на комисията направил отвод.

Председателят на комисията обяви дневния ред на заседанието:

1. Отваряне на опаковките с офертите по реда на тяхното постъпване и на регистрирането им в деловодството на община Брезово.

2. Подписване на плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, както и техническото предложение на съответния участник от минимум трима членове от комисията и от представител на участниците.

3. Оповестяване на документите, които се съдържат в опаковката и проверка на съответствието им с изготвения опис.

За всеки един от кандидатите Комисията спазва определената последователност от действия, съгласно чл. 54 от ППЗОП за разглеждане на оферти и заявления за участие, подадени на хартиен носител, както следва:

Отваряне на офертата на **участник № 1 - ДЗЗД „Ханджар 2018“**.

Председателят на комисията отвори опаковката с офертата, представена в запечатана, непрозрачна, с ненарушена цялост опаковка и комисията констатира наличието на 1 отделен непрозрачен, запечатан, с ненарушена цялост плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, както и „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“.

Всички членове на комисията в изпълнение на чл.54, ал.4 от ППЗОП подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и „Техническото предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

Председателят на комисията оповести документите, които се съдържат в опаковката с офертата на участника и комисията провери съответствието с изготвения списък на документи, съдържащи се в офертата, като не установи различия, а именно:

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

		Страници от офертата (от стр.... до стр. ...)
-----	Документи за подбор	
1.	Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника - по Образец 1:	от стр. 1 до 2 стр.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - по Образец 2: - ДЗЗД „Ханджар 2018”, Строй Контрол Инвест ЕООД, РЕСТАВРАЦИЯ ЕАД, ПМ АРХИТЕКТИ“ ЕООД, Инж.Дцмитър Илиев, Инж.Христина Неделчева, Инж.Минка Маркова	от стр. 3 до 190 стр.
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо)	<u>неприложим</u> <u>о</u>
4.	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението - договор за създаване на обединение.	от стр. 191 до 196 стр.

2.	"Техническо предложение"	
2.1.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - оригинално или нотариално заверено копие.	<u>неприложимо</u>

2.2.	Предложение за изпълнение на поръчката - Образец 5. В съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да се съобразено с критерият за възлагане – оригинал.	от стр. 197 до 358 стр.
------	--	-------------------------

	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец 3.	от стр. 359 до 359 стр.
	Декларация за срока на валидност на офертата- Образец 4.	от стр. 360 до 360 стр.
	Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда и закрила на заетостта и условията на труд - Образец 7.	от стр. 361 до 364 стр.
	Декларация за извършен оглед на обекта. 3.ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ-образец 6	от стр. 365 до 365 стр.

Отваряне на офертата на **участник № 2 - „РЕСТСТРОЙ” ООД.**

Председателят на комисията отвори опаковката с офертата, представена в запечатана, непрозрачна, с ненарушена цялост опаковка и комисията констатира наличието на 1 отделен непрозрачен, запечатан, с ненарушена цялост плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, както и „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”.

Всички членове на комисията в изпълнение на чл.54, ал.4 от ППЗОП подписаха плика с надпис „Предлагани ценови параметри” и „Техническото предложение за изпълнение на поръчката” на участника.

Председателят на комисията оповести документите, които се съдържат в опаковката с офертата на участника и комисията провери съответствието с изготвения списък на документи, съдържащи се в офертата, като не установи различия, а именно:

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

		Страници от офертата (от стр.... до стр. ...)
1	Опис на представените документите Образец № 1	1-1
2	"ЕЕДОП" Образец № 2	2-292
3	Декларация за ангажираност от Научния ръководител на археологическото проучване	293-293
4	Техническо предложение	

4.1	Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 5	294-313
4.2	Декларация за приемане на условията в проекта на договор - Образец № 3	314-314
4.3	Декларация за срока на валидност на офертата - Образец № 4	315 -315
	4.4. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 7	316-316
4.5	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - Образец № 8	317-317

5.	Плик "Предлагани ценови параметри"	
5.1	„Ценово предложение“ - Образец № 6	318-319

С това приключи публичната част от заседанието на Комисията.

На **06.06.2018г., в 10:00ч.**, в административната сграда на община Брезово, заседателната зала, се проведе второ заседание на Комисията със Заповед №406/04.06.2018г. С оглед правилната преценка за редовността на офертите, Комисията като взе предвид на първо място законовите изисквания и минималните изисквания на Възложителя за подбор на участниците, както и всички други изисквания поставени от възложителя в документацията и след като разгледа документите в опаковката на участниците подали оферти установи:

Участникът №1- ДЗЗД "Ханджар 2018" с оферта с Вх. 26-00-298/01.06.2018г., представя 7 (седем) броя ЕЕДОП, подписани както следва:

1. ЕЕДОП от **ДЗЗД "Ханджар 2018"** от Димитрина Димитрова Матева – представител на обединението съгласно споразумение за обединение от 30.05.2018г. и управител на „Строй Контрол Инвест“ЕООД;

2. ЕЕДОП от „**Строй Контрол Инвест**“ ЕООД подписано от Димитрина Димитрова Матева – управител на дружеството;

3. ЕЕДОП от „**Реставрация**“ ЕАД , подписан от Людмил Николов Костов - Изпълнителен директор и член на СД;

4. ЕЕДОП от „**ПМ АРХИТЕКТИ**“ ЕООД, подписан от Маринела Иванова Георгиева-Трифенова- управител на дружеството;

5. ЕЕДОП от инж. Димитър Христов Илиев – проектант;

6. ЕЕДОП от инж. Христина Дечкова Неделчева –проектант;

7. ЕЕДОП от инж. Минка Христова Пулева Маркова-проектант;

всички горепосочени като задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП. 5

По отношение на всеки от представените ЕЕДОП, комисията установи:

1. ЕЕДОП, представен от - ДЗЗД "Ханджар 2018":

Участникът обединение ДЗЗД „Ханджар 2018“ не е юридическо лице и съгласно изискванията на чл.59, ал.6 от ЗОП е представил всички изискуеми документи, доказващи личното му състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, необходими за изпълнение на поръчката съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите предвидено в договора за създаване на обединение. Участникът обединение ДЗЗД „Ханджар 2018“ представя един брой ЕЕДОП, за обединението подписан от Димитрина Димитрова Матева – представител на обединението съгласно споразумение за обединение от 30.05.2018г., задължено лице по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП. ЕЕДОП е попълнен съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на възложителя, посочени в документацията. Участникът е представил и всички останали изискуеми документи, доказващи личното му състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, относно които комисията няма забележки.

2. ЕЕДОП от „Строй Контрол Инвест“ ЕООД:

Участникът „Строй Контрол Инвест“ ЕООД е представил един брой ЕЕДОП, подписан от Димитрина Димитрова Матева – управител на дружеството задължено лице по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП. ЕЕДОП е попълнен съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на възложителя, посочени в документацията. Участникът е представил и всички останали изискуеми документи, доказващи личното му състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, относно които комисията няма забележки.

3. ЕЕДОП от „Реставрация“ ЕАД:

Участникът „Реставрация“ ЕАД е представил един брой ЕЕДОП, подписан от Людмил Николов Костов - Изпълнителен директор на дружеството задължено лице по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП. ЕЕДОП е попълнен съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на възложителя, посочени в документацията. Участникът е представил и всички останали изискуеми документи, доказващи личното му състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, относно които комисията няма забележки.

4. ЕЕДОП от „ПМ АРХИТЕКТИ“ ЕООД:

Участникът „ПМ АРХИТЕКТИ“ ЕООД е представил един брой ЕЕДОП, подписан от Маринела Иванова Георгиева-Трифенова - управител на дружеството задължено лице по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП. ЕЕДОП е попълнен съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП и условията на възложителя, посочени в документацията. Участникът е представил и всички останали изискуеми документи, доказващи личното му състояние и критерии за подбор, поставени от възложителя, относно които комисията няма забележки. В ЕЕДОП на Участникът „ПМ АРХИТЕКТИ“ ЕООД в **Част II Информация за икономическия оператор, Раздел В – Информация относно използването на капацитета на други субекти- Използване на чужд капацитет е посочено „Да“** и са посочени следните лица :

инж.Димитър Христов Илиев, инж. Христина Дечкова Неделчева, инж. Минка Христова Пулева Маркова. Посочените лица ще бъдат използвани, като проектант и са попълнили отделни ЕЕДОП.

5. ЕЕДОП от инж.Димитър Христов Илиев- проектант:

инж.Димитър Христов Илиев - проектант е представил един брой ЕЕДОП₆